

An: Studierendensekretariat

### **Antrag auf Exmatrikulation**

<b>Persönliche Angaben</b>	
Name, Vorname	
Matrikelnummer	
Studiengang	
Straße, Hausnummer	
PLZ, Ort	

Ich beantrage die Exmatrikulation zum

<i>Tag</i>	<i>Monat</i>	<i>Jahr</i>
------------	--------------	-------------

Das Datum der Exmatrikulation kann frühestens der Tag des Eingangs Ihres eigenständig unterschriebenen Antrages bei der Technischen Hochschule Brandenburg sein – bitte vergessen Sie nicht, den Grund der Exmatrikulation anzugeben.

Sofern die Exmatrikulation vor dem Ende des laufenden Semesters wirksam werden soll, fügen Sie bitte diesem Exmatrikulationsantrag Ihre Campuscard bei. Für eventuelle Rückerstattungen bitte Bankverbindung angeben unter „meinCampus-Portal“ – „Benutzer-Information“ – „Eigene Dateien ansehen“ – „Bankkonto“.

#### Grund der Exmatrikulation:

Unterbrechung des Studiums

Hochschulwechsel

Sonstige Gründe

Hiermit versichere ich, keine offenen Verpflichtungen gegenüber der Technischen Hochschule Brandenburg zu haben (Gebühren Bibliothek, Schlüssel, etc.)

\_\_\_\_\_  
Datum / Unterschrift der Studierenden/des Studierenden

interne Bearbeitungsvermerke			
Prüfungsamt	Campuscard	Exmatrikulationsdatum	Exmatrikulationsbescheinigung
Datum, Namenszeichen	Datum, Namenszeichen	Datum der Eingabe, Namenszeichen	Datum des Versandes, Namenszeichen